

РАССМОТРЕНО

на заседании
педагогического совета УДО «ДонРЦТК»
Протокол от 29.08.2018г. № 3



Директор УДО «ДонРЦТК»
Т.А. Переседа

ПОЛОЖЕНИЕ

о БАНКЕ данных одаренных детей и педагогов, которые с ними работают в учреждении дополнительного образования «Донецкий Республиканский Центр туризма и краеведения учащейся молодежи»

Данное Положение о «Банке данных одаренных детей и педагогов, которые с ними работают, (далее - Банк) разработано в соответствии Законом «Об образовании» Донецкой Народной Республики, Концепции патриотического воспитания детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики, с целью организационно-технического и информационного обеспечения деятельности по поддержке одаренных детей и определяет порядок создания, ведения и поддержания в актуальном состоянии банка данных одаренных детей УДО «Донецкий Республиканский Центр туризма и краеведения учащейся молодежи (далее - Центр).

Содержание Банка

Банк является системой централизованного учета, накопления и сохранения информации об обучающихся Центра, которые являются победителями и призерами республиканских, межрегиональных, Всероссийских и международных этапов конкурсов, соревнований, научных конференций и которые показали высокие результаты в спортивной, интеллектуальной, творческой, деятельности, и их руководителей-наставников.

Банк будет составляться по следующим **направлениям:**

- туристско-спортивное (дети, которые имеют высокие достижения в области спорта, туризма и спортивного ориентирования);
- туристско-краеведческое и исследовательское (дети, которые имеют высокие достижения в поисковой, исследовательской, научной деятельности и тому подобное)

Цель создания Банка

Основной целью создания Банка является:

- обеспечение единой системы учета одаренных детей Центра;
- сбор, систематизация и сохранение информации о достижениях одаренных детей;
- совершенствование системы работы с одаренными детьми в Центре.

Организационное обеспечение Банка

Организационное обеспечение функционирования Банка осуществляет заместитель директора, методисты Центра, практический психолог.

Методическое обеспечение ведения Банка и подготовку информационных материалов на его основе осуществляет заместитель директора, методисты Центра.

Порядок ведения и функционирования Банка

Сбор и ведение банка данных по индивидуальным достижениям одаренных детей осуществляет административно-методический центр.

Полная информация об индивидуальных достижениях одаренных детей в электронном и бумажном виде по установленным формам предоставляется руководителями кружков в административно-методический центр.

Рассмотрения и утверждение предоставленных материалов происходит на методическом совете Центра, который принимает решение о внесении данных в Банк.

Внесение детей в Банк одаренных детей Центра происходит на основании достижений одаренного ребенка.

В форму учета педагогов, работающих с одаренными детьми, заносятся данные на педагога-наставника одаренного ребенка.

Поддержка Банка в актуальном состоянии

Актуальная информация в Банке хранится один год, а потом обновляется. Обновление информации, содержащейся в Банке, проводится административно-методический центром один раз в год – ежегодно до 25 сентября учебного года. Дополнение к Банку могут вноситься в течение года по результатам конкурсов, соревнований, мероприятий и тому подобное.

Обновления и дополнения происходят по представлениям руководителей кружков по установленной форме.

Сведения предоставляются в бумажном виде.

Персональная ответственность за достоверность, полноту и своевременность предоставленных сведений для формирования Банка данных возлагается на руководителей кружков.