

ПРИНЯТО
На заседании педагогического
совета ДонРЦТК
от 29.09.2015г.



Положение о педагогическом совете ДонРЦТК

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет ДонРЦТК – коллегиальный орган, созданный в целях совершенствования образовательного процесса, профессионального мастерства педагогических работников.

1.2. В состав педагогического совета входят члены педагогического коллектива, включая педагогов дополнительного образования, работающих по совместительству.

1.3. Председателем педагогического совета является директор ДонРЦТК.

1.4. Секретарь Педагогического совета ДонРЦТК избирается из числа членов педагогического коллектива сроком на один учебный год.

1.5. Педагогический совет осуществляет свою деятельность на основании Конвенции о правах ребенка ООН, руководствуется законами и нормативно-правовыми актами Донецкой Народной Республики: Конституцией ДНР, Законом ДНР «Об образовании», Стандартом государственной услуги «Предоставление дополнительного образования для детей», Концепцией патриотического воспитания детей и учащейся молодёжи, Законом ДНР «Об охране труда», приказами Министерства образования и науки, «Типовым положением УДО», Уставом ДонРЦТК и настоящим Положением.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются открытым голосованием на заседании педагогического совета и утверждаются в установленном порядке как приложение к Уставу образовательного учреждения.

2. Задачи и функции педагогического совета

2.1. Педагогический совет реализует государственную политику Донецкой Народной Республики в области образования: определяет направления деятельности педагогов дополнительного образования на совершенствование учебно-воспитательного процесса; содержание работы по методической теме образовательного учреждения; определяет приоритетные направления развития;

курирует работу по профессиональному совершенствованию педагогических работников и развитию их творческого потенциала; обобщает педагогический опыт и возможные формы его массового внедрения в практику; анализирует выполнение годового плана работы и дает оценку результатам учебно-воспитательной деятельности педагогического коллектива за учебный год.

2.2. Педагогический совет осуществляет общее руководство деятельностью ДонРЦТК в области организации образовательного процесса: утверждает образовательные программы и учебные планы, годовые и календарные учебные графики, мероприятия по организации и совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса; осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом ДонРЦТК, действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

3. Организация работы педагогического совета ДонРЦТК

3.1. Педагогический совет работает в соответствии с годовым планом ДонРЦТК.

3.2. Заседания педагогического совета проводятся не реже 2 раз в течение учебного года.

3.3. Повестки дня всех педагогических советов доводятся до сведения педагогов дополнительного образования на первом педагогическом совете учебного года.

3.4. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов педагогического совета.

3.5. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.6. За выполнение решений педагогического совета несет ответственность конкретное лицо, указанное в решении. На каждом педагогическом совете перед членами педагогического совета отчитываются ответственные лица.

3.7. В необходимых случаях на заседание педагогического совета ДонРЦТК могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4. Документация педагогического совета ДонРЦТК

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, внесенных в повестку дня, соответствующее решение, а также результаты голосования.

4.2. Протоколы педагогического совета ведет секретарь.

4.3. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

4.4. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

4.5. Протоколы и прилагаемые к ним материалы хранятся в учреждении образования в соответствии с требованиями, установленными законодательством Донецкой Народной Республики.