



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
83000, г. Донецк, бульвар Пушкина 34,
e-mail: mon_dnr@mail.ru

ПРИКАЗ

« 05 » февраля 2015 г.

№ 26

Об организации и проведении
экскурсий и путешествий
с учащейся и студенческой молодежью

С целью активизации и упорядочения туристско-краеведческой работы в учреждениях образования путем проведения экскурсионной деятельности, руководствуясь Типовым положением об учреждении дополнительного образования детей Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19 января 2015 г. № 8

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить инструкцию «По организации и проведению экскурсий и путешествий с учащейся и студенческой молодежью» (прилагается).
2. Донецкому Республиканскому Центру туризма и краеведения учащейся молодежи (и.о. директора Пересада Е.А.):
 - 2.1. Оказывать методическую и практическую помощь учебным учреждениям системы образования в вопросах организации экскурсионной деятельности.
 - 2.2. Продолжить работу по содержательному пополнению Каталога уникальных объектов природно-заповедного фонда и историко-культурного наследия Донецкого края (прилагается).
3. Директору департамента г. Донецка, начальникам управлений (отделов) образования городов и районов:
 - 3.1. Довести до сведения руководителей учреждений образования, что при организации экскурсионной деятельности необходимо руководствоваться инструкцией «По организации и проведению экскурсий и путешествий с учащейся и студенческой молодежью».

3.2. Оформлять все взаимоотношения между образовательным учреждением и туристической организацией, юридическим или физическим лицами, выполняющими услугу по приему и перевозке детей, на договорной основе.

3.3. Усилить контроль за надлежащим исполнением работниками возложенных на них должностных обязанностей по организации и проведению экскурсий и путешествий с учащейся и студенческой молодежью.

3.4. Рекомендовать руководителям учреждений образования использовать в учебно-воспитательной работе с учащейся и студенческой молодежью Каталог объектов природно-заповедного фонда и историко-культурного наследия Донецкого края.

3.5. Информировать Донецкий Республиканский Центр туризма и краеведения учащейся молодежи о проведении экскурсий и путешествий по Донецкому краю и за его пределы не позднее, чем за пять дней до начала путешествия.

4. Контроль за выполнение настоящего приказа возложить на заместителя министра образования и науки Заблоцкого А. В.

Министр образования и науки ДНР  И.В. Костенок

Утверждено
приказом Министерства образования и
науки Донецкой Народной Республики
от _____ 2015 г. № _____

ИНСТРУКЦИЯ
по организации и проведению экскурсий и путешествий с учащейся и
студенческой молодежью

I. Общие положения

1. Настоящая Инструкция разработана в целях сохранения жизни и здоровья воспитанников, учеников, студентов во время проведения экскурсий и путешествий учебными заведениями, которые находятся в сфере управления Министерства образования и науки Донецкой народной республики,

2. Действие настоящей Инструкции распространяется на все учебные заведения, находящиеся в сфере управления Министерства образования и науки Донецкой народной республики, которые организывают и проводят экскурсии, путешествия с воспитанниками, учащимися, студентами (далее участники).

3. Учебные заведения во время подготовки и проведения экскурсий, путешествий руководствуются Конституцией и законами Донецкой народной республики, другими нормативно-правовыми актами и настоящей Инструкцией.

4. В настоящей Инструкции термины употребляются в следующих значениях:

- дальняя экскурсия, путешествие за пределы Донецкой народной республики - коллективное посещение, как правило, более 24 часов с воспитанниками, учащимися, студентами достопримечательностей с образовательной, учебно-воспитательной, научной, познавательной или развлекательной целью в составе организованной группы в учебный период под руководством лиц, назначенных в порядке, установленном настоящей Инструкцией;
- местная экскурсия, путешествие в пределах Донецкой народной республики - коллективное посещение продолжительностью до 24 часов воспитанниками, учащимися, студентами достопримечательностей с образовательной, учебно-воспитательной, научной, познавательной или развлекательной целью в составе организованной группы под руководством лиц, назначенных в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

II. Полномочия руководителя учебного заведения, органа управления образованием, который организует и проводит экскурсию, путешествие

1. Руководитель учебного заведения, который организует и проводит экскурсию, путешествие, принимает решение о ее проведении без согласования с органами управления образованием.

2. В случае принятия решения об организации и проведении экскурсии, путешествия руководитель учебного заведения, органа управления образования обязан:

- содействовать подготовке и проведению экскурсии, путешествия;
- издать приказ о проведении экскурсии, путешествия, в котором: определить цель, срок проведения, нитку маршрута, назначить руководителя группы, который проводит экскурсию, путешествие, его заместителя (заместителей), утвердить состав участников, карту-схему маршрута экскурсии, путешествия с перечнем посещаемых объектов природно-заповедного и историко-культурного наследия;
- согласовать с Республиканским Центром туризма и краеведения учащейся молодёжи карту-схему на осуществление экскурсии, путешествия, с целью оказания методической и практической помощи учебным заведениям, руководителям групп, его заместителям в вопросах организации экскурсионной работы.
- провести инструктаж по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности во время экскурсии, путешествия с руководителем группы, его заместителем (заместителями).
- выдать руководителю группы копию приказа о проведении экскурсии, путешествия и список участников экскурсии, путешествия, заверенные в установленном законодательством порядке;
- контролировать своевременное возвращение группы, находящейся на экскурсии, в путешествии;
- в случае невозвращения группы, находящейся на экскурсии, в путешествии, в установленное время срочно установить связь с руководителем группы, выяснить причины задержки и потребность в оказании помощи. В случае необходимости или при невозможности связаться с группой, установить связь с территориальными органами управления образованием, органами внутренних дел, соответствующей аварийно-спасательной службой для выяснения местонахождения группы и предоставления ей при необходимости помощи;
- после завершения экскурсии, путешествия заслушать информацию руководителя группы об их результатах.

III. Формирование групп, осуществляющих экскурсию, путешествие

1. Группы, которые совершают экскурсию, путешествие, формируются из числа участников, которые объединяются на добровольной основе по интересам. В состав группы включаются только участники, годные по состоянию здоровья для участия в запланированной экскурсии, путешествии.

2. Количественный состав группы, совершающий экскурсию, путешествие, определяется руководителем группы совместно с учебным заведением, который организует и проводит экскурсию, путешествие. В состав группы, совершающей экскурсию, путешествие, может входить от 5 до 40 участников в возрасте от 6 лет.

При проведении автобусных экскурсий, путешествий количественный состав группы, который совершает экскурсию, путешествие, определяется с учетом количества мест для сидения в автобусе.

3. Возраст руководителей и заместителей руководителей группы, проводящей экскурсию, путешествие, должен быть старше 18 лет.

4. Руководитель или заместитель руководителя группы должен уметь оказывать первую доврачебную помощь.

5. Специалист туристического сопровождения (экскурсовод), не являющийся работником учебного заведения, которое проводит экскурсию или путешествие, должен отвечать квалификационным требованиям, определенным центральным органом исполнительной власти, обеспечивающим формирование государственной политики в сфере туризма и курортов.

6. При проведении экскурсий, путешествий (кроме автобусных) в пределах населенного пункта, где проживают или учатся участники группы, назначение заместителя руководителя экскурсионной группы не является обязательным.

При проведении экскурсий, путешествий с использованием любых видов транспорта (кроме автомобильного), связанных с выездом за пределы населенного пункта, где проживают или учатся участники группы, руководящий состав группы назначается из расчета: один руководитель и один заместитель руководителя на каждые 25 участников и дополнительно один заместитель руководителя на каждые следующие 10 участников.

7. Количество заместителей руководителя группы определяется руководителем учебного заведения, который организует и проводит экскурсию, путешествие.

8. Руководитель группы может назначать помощников из числа участников группы для помощи руководителю в проведении этого мероприятия.

9. Участники группы, находящиеся во время экскурсий, путешествий на территории заповедников, заказников, национальных парков, в пограничной зоне и т.д., обязаны соблюдать порядок пребывания на этих территориях в соответствии с законодательством Донецкой народной республики.

IV. Права и обязанности руководителя и заместителя руководителя группы, которые проводят экскурсию, путешествие

1. Руководитель группы и его заместитель (заместители) во время проведения экскурсии, путешествия отвечают за жизнь и здоровье ее участников в соответствии с законодательством Донецкой народной республики.

2. Руководитель группы, его заместитель (заместители), которые проводят экскурсию, путешествие, обязаны:

2.1. При организации подготовки экскурсии, путешествия

- обеспечить комплектование групп участниками соответствующего возраста и состояния здоровья;
- ознакомить участников экскурсии, путешествия с планом и утвержденным маршрутом их проведения, историческими и географическими особенностями территории, объекта (объектов), на которых будет проходить мероприятие;
- провести целевой инструктаж с участниками по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности во время экскурсии, путешествия.
- получить копию приказа о проведении экскурсии, путешествия и список группы;
- провести собрание родителей участников (в возрасте до 18 лет) экскурсии, путешествия;
- обеспечить во время экскурсии, путешествия соблюдение участниками надлежащего общественного порядка, выполнение правил дорожного движения, правил пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности;
- провести информирование участников экскурсии, путешествия о факторах риска в запланированной экскурсии, путешествия (при их наличии) и о соответствующих мерах по предотвращению травматизма;
- получить, в случае необходимости, разрешение на посещение объектов, территорий, на которых установлен особый режим посещения;
- разработать план исследовательской, краеведческой, природоохранной работы и других мероприятий во время экскурсии, путешествия, если такие запланировано проводить;

2.2. Во время проведения экскурсии, путешествия

- обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности, охраны природы, памятников истории и культуры и т.д., принимать меры, направленные на обеспечение безопасности участников экскурсии, путешествия, в том числе по изменению маршрута, прекращения экскурсии, путешествия в связи с возникновением опасных природных явлений и по другим обстоятельствам, которые представляют угрозу безопасности участников;

- соблюдать утвержденную нитку маршрута и план экскурсии, путешествия (кроме случаев, связанных с изменением маршрута или плана с целью обеспечения безопасности участников);
- не допускать необоснованного разделения группы, которая совершает экскурсию, путешествие, отставание отдельных участников, а также выбытия отдельных участников экскурсии, путешествия без сопровождения одного из заместителей руководителя (отъезд одного или нескольких участников возможен только при условии, что в группе, которая совершает экскурсию, путешествие, два или более заместителей руководителя);
- при аварийной ситуации (внезапном возникновении условий, угрожающих жизни и здоровью участников экскурсии, путешествия) принять меры по сохранению жизни и здоровья участников экскурсии, путешествия, исходя из конкретной ситуации и реального наличия сил и средств для ликвидации опасной ситуации;
- при несчастном случае срочно организовать оказание первой доврачебной помощи пострадавшему и его доставку в учреждение здравоохранения, вызвать при необходимости экстренную медицинскую помощь;
- сообщить о несчастном случае, который произошел, руководителю учебного заведения, органа управления образованием, который проводит экскурсию, путешествие и другие соответствующие службы;

2.3. После окончания экскурсии, путешествия

- сообщить руководителю учебного заведения, органа управления образованием, который проводит экскурсию, путешествие, о её завершении;
- по требованию учебного заведения, органа управления образованием, проводящим экскурсию, путешествие, предоставить отчет об их проведении.
- по требованию Республиканского Центра туризма и краеведения учащейся молодёжи предоставить отчет о проведении исследовательской, краеведческой, природоохранной работы и других мероприятий во время экскурсии, путешествия.

3. Руководитель группы, который проводит экскурсию, путешествие, имеет право:

- учитывая физическое и моральное состояние группы или отдельных участников и свое собственное, прекратить экскурсию, путешествие;
- изменить маршрут, прекратить экскурсию, путешествие в связи с возникновением опасных природных явлений и по другим обстоятельствам, которые представляют угрозу жизни, здоровью и безопасности участников экскурсии, путешествия.

V. Права и обязанности участника экскурсии, путешествия

1. Участник экскурсии, путешествия обязан:

- своевременно выполнять распоряжения руководителя группы, который проводит экскурсию, путешествие, и его заместителя (заместителей);
- своевременно сообщать руководителю группы, который проводит экскурсию, путешествие, или его заместителю об ухудшении состояния здоровья или травмы;
- соблюдать общественный порядок, выполнять правила дорожного движения, пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности;
- не нарушать права и законные интересы других лиц;
- при обнаружении оружия, взрывоопасных и незнакомых предметов не касаться и не сдвигать их с места; об их местонахождении срочно сообщить руководителю группы, который проводит экскурсию, путешествие, или его заместителю, которые при первой возможности обязаны сообщить о таких предметах в соответствующие местные органы исполнительной власти;
- с уважением относиться к местным жителям, их обычаям и традициям;
- сохранять окружающую среду, бережно относиться к объектам природы, памятникам истории и культуры.

2. Участник экскурсии, путешествия имеет право:

- на личную безопасность, защиту жизни, здоровья;
- участвовать в выборе темы и маршрута экскурсии, путешествия;
- при ухудшении состояния здоровья или травме настаивать на прекращении участия в экскурсии, путешествии;
- иные права в соответствии с действующим законодательством.